

Оглавление

1. Общие сведения.....	3
1.1 Описание.....	3
1.2 Цель.....	3
1.3 Основание для реализации продукта, в рамках которого производится закупка	3
1.4 Сведения о новизне.....	3
2. Страхование товаров.....	3
3. Общие требования к участнику	3
4. Технические характеристики по оформлению офиса продаж и обслуживания	3
5. Место выполнения и приёмки товаров	5
6. Требования по комплектации	5
7. Требования к обслуживанию и эксплуатации.....	5
8. Требования к расходам на эксплуатацию.....	4
9. Требования на соответствие работы нормативным документам в области технического регулирования.....	4
10. Требования к сроку поставки	4
11. Требования к монтажу	4
12. Требования к обучению персонала.....	4
13. Требования по документации.....	4
14. Требования по гарантийному и после гарантийному обслуживанию	4
15. Требования к остаточному сроку годности, сроку хранения,	4
16. Дополнительные требования.....	4
17. Перечень принятых сокращений.....	4
18. Перечень приложений	5

1. Общие сведения

1.1 Описание

Поставка чековой термоленты для использования в системе электронной очереди в офисах продаж и обслуживания ООО "UMS"

1.2 Цель

Поставка чековой термоленты для использования в системе электронной очереди в офисах продаж и обслуживания ООО "UMS"

1.3 Основание для реализации продукта, в рамках которого производится закупка

Поставка чековой термоленты для использования в системе электронной очереди в офисах продаж и обслуживания ООО "UMS".

1.4 Сведения о новизне

Все товары должны быть новыми и ранее не использованными.

2. Страхование товаров

Не применимо.

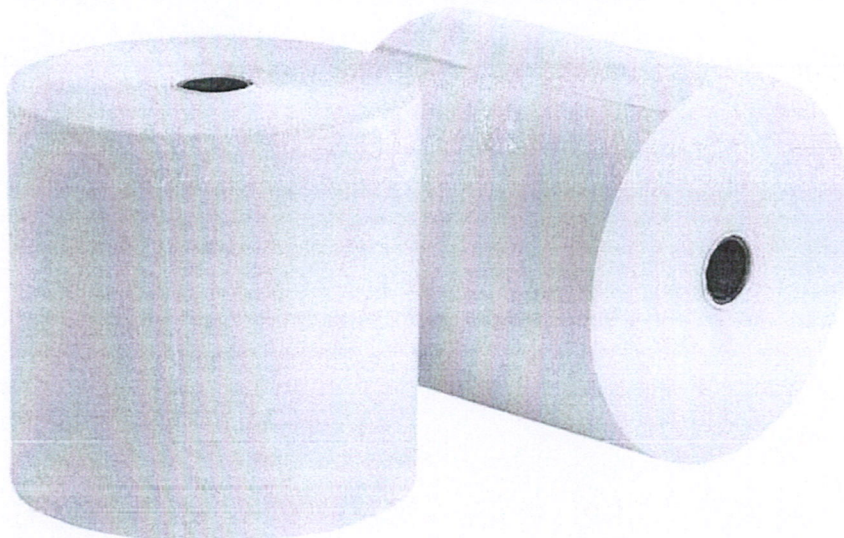
3. Общие требования к участнику

Не применимо

4. Технические характеристики по оформлению офиса продаж и обслуживания

Чековая лента изготовлена из термобумаги. Бумажное полотно с наружным термослоем имеет ширину 80 мм и общую длину 63 метра. Диаметр намотки 63 - 64мм, диаметр втулки — 12 мм. Ролики в термоусадочной пленке.

Количество поставки – 5000 шт.



5. Место выполнения и приемки товаров

- Г.Ташкент, Юнусабадский район, ул.Амира Темура, 24.

6. Требования по комплектации

Не применимо.

7. Требования к обслуживанию и эксплуатации

Не применимо.

8. Требования к расходам на эксплуатацию

Не применимо.

9. Требования на соответствие работ нормативным документам в области технического регулирования

Не применимо.

10. Требования к сроку поставки

В течение 10 календарных дней с даты предоплаты

11. Требования к монтажу

Не применимо.

12. Требования к обучению персонала

Не применимо.

13. Требования по документации

Не применимо.

14. Требования по гарантийному и после гарантийному обслуживанию

Срок гарантии 12 месяцев со дня подписания акта выполненных работ.

15. Требования к остаточному сроку годности, сроку хранения

Не применимо.

16. Дополнительные требования

В случае выявления деформации поставленного товара, поставщик обязуется заменить дефектные товары в течении 5 рабочих дней с момента оповещения со стороны сотрудников компании.

17. Перечень принятых сокращений

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
	ОПиО	Офис продаж и обслуживания

18. Перечень приложений

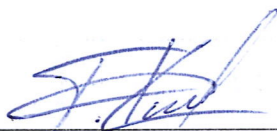
№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы/Количество листов

В случае необходимости Заказчик может дополнительно предоставить информацию ниже.

Разработано:

Специалист
ОРИКСПиО ДОПиО БПиМ

подпись

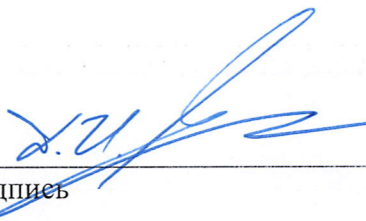


Каримов Ф.К.

Согласовано:

Заместитель директора
ДОПиО БПиМ

подпись



Линкевич Д.Н.