**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет Закупки:** | *По проведению открытого запроса предложений на право заключения Договора на* ***выполнение работ по организации фундаментов по объектам NAM5182 Uchkurgan 4 post, NAM5185 Chartak laskidon, NAM5186 Chartak Muchum, NAM 5188 Charyak sanatoriya, NAM5193 Yangiyer KFY, NAM5196 Uchkurgan Yoshlik в зоне обслуживания ЦО г. Наманган*** |

**1. Общие положения.**

1.1. **Организатор** – ООО «UMS»

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО контактных лиц Организатора, e-mail, телефон** | |
| **Вопросы по содержанию ЗД** | Горин А.Е., [agorin@mobi.uz](mailto:%20agorin@mobi.uz%20) , +(99897) 403-81-33 |
| **Вопросы по предоставлению документов Участников** | Карпенко О.О. okarpenko@mobi.uz +(99897) 403-82-52  zakupki@mymobi.uz |
| **Срок завершения приема предложений Участников** | Не позднее 16 часов 00 мин (местное время) « 29 » октября 2020г. |

Все вопросы направляются письменно по e-mail адресам организаторов.

Ответ на вопрос каждого участника будет направлен всем участникам.

2.Требования к предмету Закупки, к Участнику и представляемым им документам

2.1. Требования к предмету Закупки, к Участнику и представляемым им документам

|  |
| --- |
| **Содержание требования** |
|  |

2.2. Технические Требования к Предмету закупки**\***

|  |
| --- |
| **Содержание требования** |
|  |

3. Состав предложения Участника. Требования к содержанию предложения.

3.1. Данный раздел содержит предъявляемые Организатором требования к перечню, содержанию и оформлению Участником документов, входящих в «Состав предложения Участника».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Состав предложения**  **Участника, включенный в конверт** | **ФОРМА**  **документа** | **На бумажном носителе** | **На электронном носителе** | | |
|  |  |  | **Word/Exсel** | | **.PDF** |
| **Коммерческое предложение (включая Приложение 1 «Ценовые условия»)**  **Ценовое предложение подавать в форме локально-ресурсной сметы** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 1. **Анкета Участника** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **2. Необходимые документы согласно закупочной документации:**  **-заверенную копию свидетельства о государственной регистрации;**  **- заверенную копию ИНН;**  **- документ, подтверждающий правомочность соответствующего лица на заключение договора (заверенная копия Устава и приказа);**  **- гарантийное письмо.**   1. **Бухгалтерский баланс Форма №1**   **Бухгалтерский баланс Форма № 2**  **за 2018, 2019, 2020 год.**  При проведении закупочной процедуры, организаторы открытого запроса предложений в случае необходимости вправе запросить у участников дополнительные документы. |  | **+** | **+** | **+** | **+** |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.2. Предложение Участника должно быть направлено в запечатанном конверте. Требования к оформлению конверта и порядку его направления Организатору содержится во вложенном файле «конверт»**.** |  |

**4. Заключение Договора по результатам проведения Закупки.**

|  |
| --- |
| **Договор** |
|  |

4.1. Договор, заключаемый с Победителем, является договором присоединения, который может быть принят Участником не иначе как путем присоединения к нему в целом. Условия указанного Договора унифицированы для всех Участников настоящей Закупочной процедуры, являются среднерыночными (базирующимися на опыте приобретения ООО «UMS» аналогичных товаров, работ и услуг на конкурентном рынке) и компромиссными в отношении взаимных прав и обязанностей.