

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заместитель генерального директора  
по технике и ИТ ООО «UMS»

А.Р. Абдурахманов



«20» 02. 2026 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на закупку**

**Выполнение строительно-монтажных работ (СМР) по капитальному ремонту помещения здания офиса ЦО г Термез под коммутаторной со строительством наружной сетью внешнего электроснабжения I-й категории для здания ООО «Universal Mobile Systems»,**

расположенного по адресу: Республика Узбекистан, Сурхандарьинская область, город Термез, улица Г. Хусанова, дом 32А.

город Ташкент

2026 год

**Оглавление**

1. Общие сведения .....	3
1.1 Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг) .....	3
1.2 Основание и цель использования выполняемых работ и оказываемых услуг .....	3
1.3 Перечень работ и услуг .....	3
2. Область применения .....	3
3. Общие требования к Исполнителю .....	3
4. Сроки выполнения работ .....	7
5. Требования по безопасности .....	7
6. Требования по правилам сдачи и приёмки .....	7
8. Процедура передачи исключительных прав и иных документов на объект .....	10
9. Требования по техническому обучению персонала .....	11
10. Дополнительные требования .....	11
12. Перечень приложений .....	11
13. Матрица распределения ответственности при оказании услуг .....	11

## **1. Общие сведения**

### **Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг)**

#### **1.1**

В рамках настоящего технического задания требуется выполнение строительно-монтажных работ (СМР) следующего объема:

- капитальный ремонт помещения на первом этаже в здании ООО «Universal Mobile Systems» площадью 142 м<sup>2</sup>. под коммутатор;
- строительство наружных сетей внешнего электроснабжения I-й категории.

#### **1.2 Основание и цель использования выполняемых работ и оказываемых услуг**

Основной целью данной работы является создание оптимальных условий для функционирования центра обработки данных. Перепланировка помещений двухэтажного административного здания ООО «UMS» в г. Термез для размещения технологического оборудования ЦОД на первом этаже.

Основанием для использования выполняемых работ являются:

- a) Постановление Президента РУз от 21.11.2018 г. N ПП-4022 «О мерах по дальнейшей модернизации цифровой инфраструктуры в целях развития цифровой экономики»;
- b) Концепция развития ООО «Universal Mobile Systems» на 2026 – 2030 год.

#### **1.3 Перечень работ и услуг**

a) Выполнение строительно-монтажных работ (СМР) в соответствии с настоящим Техническим заданием, включая:

- выполнение СМР по капитальному ремонту помещений первого этажа здания ООО «Universal Mobile Systems»;
- выполнение СМР по строительству наружных сетей системы внешнего электроснабжения I категории объекта ООО «UMS».

b) Согласование выполнения СМР с заинтересованными государственными органами Республики Узбекистан.

## **2. Область применения**

Инфраструктура технического блока. Место выполнения работ: г. Термез улица Г. Хусанова, дом 32А.

## **3. Общие требования к Исполнителю**

### **3.1 Основные требования к Исполнителю:**

- Исполнитель должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора, быть зарегистрированным в установленном порядке;
- Работы должны выполняться в соответствии с ПСД за счет Исполнителя - из его материалов, его силами и средствами.
- Все используемые при выполнении работ материалы и оборудования должны иметь соответствующие сертификаты соответствия, технические и гарантийные паспорта, техническую документацию на русском языке (или их перевод) и другие необходимые документы, удостоверяющие их качество;
- Все приобретаемое и поставляемое материалы и оборудование должно быть новым, оригинального производства, не бывшим в эксплуатации.
- Все применяемые Исполнителем материалы и оборудования должны быть сертифицированы и разрешены к применению в РУз. Исполнитель несёт ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования;
- Обладать всеми необходимыми документами, необходимыми для оказания услуг, являющихся предметом закупки;
- Не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) и не быть признанным по решению суда несостоятельным (банкротом);
- Не являться лицом, деятельность которого приостановлена и (или) на имущество которого, необходимое для выполнения обязательств по Договору, наложен арест по решению суда, административного органа;
- Не иметь задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, взыскание которой может привести к невозможности исполнения обязательств по Договору, в рамках данного Технического Задания;

### 3.2 Обязательные требования к Исполнителю:

- Наличие необходимых документов в соответствии с требованиями законодательства РУз (лицензии, свидетельства, удостоверения и прочее). Наличие действующего свидетельства об Аттестации или Аккредитации ЭТ лаборатории. Иметь лицензию на выполнение электромонтажных работ (в части установки высоковольтного оборудования ТП, РЛНД, и.т.д, прокладки силовых, контрольных кабелей);
- Наличие квалифицированного персонала, имеющего действующего удостоверения, прошедшие периодическую проверку знаний ПТЭ и ПТБ электроустановках потребителей, с группой по электробезопасности не ниже III, с допуском работ напряжением выше 1000 В;
- Наличие достаточного количества собственного квалифицированного руководящего, инженерно-технического персонала, а также рабочего и вспомогательного персонала;
- Выполнение работ осуществляется по наряду-допуску;
- Руководители и специалисты Исполнителя должны иметь право работы в электроустановках по нарядам- допускам и быть ответственными за организацию безопасного производства работ, обеспеченные спецодеждой, прошедшие медицинский осмотр, не имеющие противопоказаний к выполнению вышеуказанных работ, работ на высоте, имеющие допуск на выполнение

- специальных работ: верхолазных и испытаний оборудования повышенным напряжением;
- Перед началом монтажа все материалы и оборудования согласовать с Заказчиком;
  - Исполнитель должен разработать, согласовать с Заказчиком график работ и выполнить комплекс организационно-технических, подготовительных мероприятий в соответствии с КМК 3.05.06-97 «Электротехнические устройства»; КМК 3.05.07-97 «Средства автоматизации»; ШНК 4.02.67-07 «Электромонтажные работы. Ремонтно-строительные работы»; СанПиН №0262-09 «Санитарные нормы»; ШНК 2.01.02. - 04 «Противопожарные нормы», «Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей» №712 от 11.11,2020г. «Правил устройств электроустановок»;
  - Исполнитель должен гарантийным письмом подтвердить готовность своего представителя с указанием его должности для участия в Рабочей комиссии по приемке законченного строительства;
  - Исполнитель должен до начала производства работ представить перечень субподрядных организаций, производящих работы с указанием видов выполняемых работ. Кроме этого должны быть представлены фамилии и должности инженерно-технических работников, которые будут оформлять исполнительную документацию.

### 3.3 Объем работ и технические требования

- Исполнитель выполняет полный комплекс демонтажных работ, включая: демонтаж кирпичных и гипсокартонных перегородок; демонтаж подвесных потолков типа «Армстронг»; демонтаж дверных блоков и оконных рам; снятие цементной стяжки пола; вывоз строительного мусора с последующей утилизацией.
- Исполнитель производит устройство цементной стяжки толщиной 10 мм с армированием (согласно Техническому заключению); монтаж напольных покрытий: керамогранит, кафель, линолеум, ламинат; устройство покрытия из негорючего линолеума, включая подсистему кабель менеджмента; выдерживание допусков по ровности пола: не более  $\pm 1$  мм на 1 м; нанесение антистатического покрытия в технологических помещениях.
- Исполнитель выполняет возведение кирпичных и гипсокартонных перегородок на металлическом сварном каркасе повышенной прочности; осуществляет полный цикл отделочных работ: высококачественная штукатурка, шпатлевка, наклейка обоев под покраску, окраска вододисперсионной краской, улучшенная масляная окраска.
- Исполнитель монтирует потолки из гипсокартона; осуществляет монтаж потолочных панелей типа «Армстронг».
- Исполнитель выполняет монтаж дверей из МДФ, «АКФА»; устанавливает металлические огнестойкие двери (Е1 класс согласно нормам).
- Исполнитель производит монтаж основного и аварийного освещения в противопожарном исполнении, LED светильники; устройство наружных и внутренних электрических сетей для телекоммуникационного оборудования, и инженерных систем первого этажа; предусматривает подключение всех систем с соблюдением требований ПУЭ.
- Исполнитель выполняет монтаж приточно вытяжной вентиляции; в помещениях Аппаратной и АКБ — монтаж системы удаления продуктов горения с обеспечением трёхкратного воздухообмена в час после пожаротушения; тепло и

- шумоизоляция воздуховодов (каучук, резина, пластик и др.); распределение приточного и вытяжного воздуха над и под покрытием по сети воздуховодов.
- Исполнитель выполняет монтаж водоснабжения для системы кондиционирования с расходом воды не менее 4 л/час; установку водомерного узла; монтаж системы водоподготовки (полупромышленные фильтры с подачей воды от 4 л/час).
  - Исполнитель выполняет монтаж автоматической установки газового пожаротушения (АУГП) для ЦОД; заправку модулей высоким давлением типа МГП; подключение датчиков раннего обнаружения пожара; монтаж системы пожарной сигнализации согласно нормативам Республики Узбекистан (СНиП СН 512 78, СМЕ 03.03 2003).
  - Исполнитель устанавливает систему охранной сигнализации — датчики и оборудование во всех помещениях первого этажа и в помещении АКБ; обеспечивает режимы постановки и снятия с охраны.
  - Исполнитель выполняет монтаж системы контроля и управления доступом (СКУД): монтаж дверных контроллеров всех технологических помещений; организация доступа по RFID картам; обеспечение совместимости с существующей системой Заказчика.
  - Исполнитель осуществляет монтаж системы видеонаблюдения (СВН): установка IP видеокamer по проекту; обеспечение совместимости оборудования с текущей системой Заказчика; выполнение полного комплекса монтажных и пусконаладочных работ.
  - Исполнитель производит расчет и устройство отдельного технологического контура заземления согласно O'z DSt 2875:2014; организацию отдельных контуров PE и FE (расстояние между заземлителями — не менее 15 м); сопротивление растеканию — не более 1 Ом; устройство ПЗШ на втором этаже; выполнение уравнивания потенциалов по нормативам.
  - Исполнитель выполняет монтаж покрытия из негорючего линолеума в помещении Аппаратной; покрытие должно отвечать требованиям противопожарной безопасности; обеспечения усиления конструкции под оборудование весом более 700 кг.
  - Исполнитель выполняет устройство бетонной площадки под ДГУ; строительство навеса для защиты от осадков; подключение к системе электроснабжения в соответствии с проектной мощностью.
  - Исполнитель выполняет монтаж цельной разгрузочной рамы на оборотной стороне здания для внешних блоков кондиционеров; производит расчет фундамента под оборудование в соответствии с массой; установка оборудования и конструкций согласно требованиям санитарных, противопожарных и экологических норм Республики Узбекистан.

#### **3.4 Требования к электроснабжению, резервированию и кабельной разводки**

- На генеральном плане предусмотреть место установки двух групповых комплектных трансформаторных подстанций (2 ГКТП) и дизель-генераторной установки (ДГУ);
- Для всех систем автоматического ввода резерва (АВР) предусмотреть три способа управления: ручной режим, автоматический режим, дистанционный режим;

- Проектом и монтажом предусмотреть высоковольтную кабельную линию от точек подключения до проектируемой 2 ГКТП (ООО «UMS») с установкой трансформаторов;
- Предусмотреть монтаж кабельных линий 0,4 кВ от 2 ГКТП до здания центрального объекта (ЦО). Установить вводное распределительное устройство ВРУ 0,4 кВ на вводе в здание с резервированием от ДГУ через АВР при отказе городского электроснабжения. Кабельные питающие линии от ВРУ до этажных распределительных щитов (ЩО, ЩК, ЩС) выполнить в кабельных лотках и коробах. Полностью предусмотреть кабельную разводку;
- Определить электрические нагрузки: оформить сводную таблицу нагрузок, содержащую сведения по установочной и расчётной мощностям электроприёмников в кВт и полной мощности в кВА;
- Выполнить расчёт токов короткого замыкания и выбрать уставки тепловых расцепителей в автоматических выключателях в соответствии со сводной таблицей нагрузок. Выбрать уставки электромагнитных расцепителей автоматов в соответствии с токами короткого замыкания в самых удалённых точках сети и пусковыми токами оборудования;
- Панель вводно-распределительного устройства (ВРУ) должна быть оборудована световой индикацией и электроизмерительными приборами.
- Приборы учёта (система АСКУЭ электроэнергии) запроектировать в отдельных щитах.
- При проектировании распределительных щитов обеспечить сбалансированность загрузки фаз питающих щиты кабелей по току. Разница нагрузки наиболее и наименее нагруженных фаз не должна превышать 10 ... 15 % от средней нагрузки фазы.
- Запроектированное электрооборудование должно обеспечивать безотказную работу. Разработать систему защитного заземления и молниезащиты в соответствии с действующими нормами Правила устройства электроустановок (ПУЭ) РУз (глава 1.7 и др.).
- В проекте применять современные материалы, отвечающие требованиям СНиП, ГОСТ и другим нормативным документам Республики Узбекистан.
- Предусмотреть выполнение пусконаладочных работ смонтированного оборудования в соответствии с требованиями ПУЭ, проведение всех необходимых видов опробований.

#### 4. Сроки выполнения работ

Срок на выполнение работ 90 календарных дней.

#### 5. Требования по безопасности

Перед началом работ на строительной площадке Исполнитель и субподрядные организации оформляют Акт-допуск по установленной форме.

Все строительные-монтажные работы должны быть выполнены согласно требованиям ШНК 3.01.02-23.

Выполнение в полном объёме организационно технические мероприятия, согласно Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, в том числе отключение и подачи электроэнергии на объект Заказчика.

**6. Требования по правилам сдачи и приёмки**

- Все работы должны быть выполнены в соответствии с действующими нормативными документами (ШНК, КМК, СНиП, ГОСТ) Республики Узбекистан.
- Перед началом работ, на стадии подписания Договора, Исполнитель и Заказчик совместно согласуют список документов, необходимых для закрытия работ. Закрытие работ возможно только после предоставления Исполнителем полного пакета документов по данному списку и их приёма Заказчиком. Полный перечень документов приведён в Приложении №1.
- При предъявлении работ или изделий к промежуточной приёмке обязательна письменная заявка Исполнителя и присутствие представителя Заказчика на объекте. Исполнитель должен уведомить Заказчика о готовности к осмотру не позднее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты приёмки.
- Любые дополнительные работы или изменения объёмов, не учтённые в проектно-сметной документации, а также любые отклонения от проекта должны быть согласованы письменно с Заказчиком до их выполнения. Работы, выполненные без письменного согласования, не оплачиваются.
- Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику фотоотчёт о ходе выполнения работ на электронном носителе.
- Если Договор дополнительно предусматривает выполнение СМР, подключение оборудования (в том числе 2 ГКТП, УКРМ и др.), то Исполнитель отвечает за сохранность установленного оборудования и материалов до момента сдачи объекта Заказчику.
- Приёмка СМР, пуско-наладочных работ и электрооборудования осуществляется после выполнения и оформления 3-суточных испытаний кабелей высоковольтных/низковольтных, оборудования 2 ГКТП (трансформаторы, коммутационное оборудование 10/0,4 кВ, АВР и др.) и проверки их работы под проектной электрической нагрузкой. Протоколы испытаний передаются Заказчику.
- По завершению работ Исполнитель проводит внутреннюю приёмку объекта и направляет Заказчику письменное уведомление о готовности к предварительной приёмке. Исполнитель и Заказчик совместно согласовывают дату проведения приёмочной процедуры.
- К предварительной приёмке предъявляется объект, на котором все работы выполнены полностью и в соответствии с требованиями Заказчика, проектно-сметной документацией; материалы и оборудование соответствуют проекту. Выполненные работы не должны иметь критичных дефектов, и полный комплект документов должен быть представлен.
- Если при предварительной приёмке обнаружены замечания, Исполнитель должен доработать работы с учётом этих замечаний в сроки, согласованные со Заказчиком. Если выявлены дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации объекта, приёмочные процедуры откладываются до их устранения. По результатам комиссии составляется акт приёмки-сдачи или дефектный акт с перечнем замечаний и графиком устранения. Стороны согласовывают дату новой приёмки, которая должна быть назначена не позднее, чем через 3 календарных дня после устранения замечаний.

- После подписания акта предварительной приёмки, в срок не позднее чем 5 календарных дней проводится окончательная приёмка объекта. К окончательной приёмке предъявляется объект, не имеющий дефектов и имеющий полный комплект исполнительной и технической документации. Комплект исполнительной документации передаётся отдельным реестром, подписанным Заказчиком и Исполнителем.
- После подписания акта сдачи-приёмки выполненных работ Исполнитель передаёт Заказчику счёт-фактуру и акт выполненных работ на все использованные ТМЦ и оборудование (накладные на материалы и оборудование, сертификаты, паспорта на силовые трансформаторы, счётчики электроэнергии, трансформаторы тока и др.), необходимое для закрытия работ.
- При организации Заказчиком Рабочей комиссии по приёмке выполненного строительства Исполнитель, в соответствии с ранее предоставленным гарантийным письмом, направляет своего уполномоченного представителя для участия в Рабочей комиссии.

**К сдаче-приёмке внутренних помещений (полы, перегородки, стены, потолки, двери, освещение, инженерные системы и др.) предъявляются следующие требования:**

- Объект должен выполнен полностью по проектно-сметной документации, техническому заданию и согласованным изменениям.
  - Полы должны быть устроены с допуском неровности не более  $\pm 1$  мм/1 м и покрыты материалом, предусмотренным проектом (керамогранит, кафель, линолеум, ламинат).
  - Перегородки и стены должны выполнены из материалов, предусмотренных проектом (кирпич, гипсокартон на металлическом каркасе) и отделаны: штукатурка, шпатлёвка, наклейка обоев под окраску или окраска вододисперсионной/масляной краской.
  - Потолки выполнены из гипсокартона или панелей типа «Армстронг» согласно проекту.
  - Двери соответствуют типу и огнестойкости, указанным в проекте (МДФ, металл-огнестойкие).
  - Установлены системы основного и аварийного освещения во всех помещениях первого этажа, включая входные группы, аварийные выходы и коридоры; светильники типа LED и противопожарного исполнения.
  - Системы вентиляции (приточно-вытяжная) в помещениях аппаратной и АКБ работают и соответствуют проектным параметрам (вытяжка продуктов горения и газа с объёмом не менее 3-кратного воздухообмена в час).
  - Инженерные и монтажные системы (СКУД, видеонаблюдение, заземление и др.) смонтированы и функционируют согласно проекту и техническому заданию.
- Перед началом приёмки внутренних помещений Исполнитель обязан:**
- Провести уборку помещений, освободить от строительного мусора и временных конструкций.
  - Устранить все ранее выявленные несоответствия и подготовить помещение к осмотру.

- Передать Заказчику полный комплект исполнительной документации по внутренним работам: акты скрытых работ, паспорта/сертификаты на материалы и оборудование, журналы монтажных работ, протоколы испытаний инженерных систем.
- Направить Заказчику письменное уведомление о готовности к приёмке не позднее чем за 3 рабочих дня до даты мероприятия.

**Критерии приёмки внутренних помещений:**

- Все виды работ выполнены полностью и качественно, согласно проекту и ТЗ.
- Не выявлено дефектов, препятствующих нормальной эксплуатации помещений или технологических условий.
- Все инженерные системы функционируют: освещение, вентиляция, пожарная сигнализация, СКУД, видеонаблюдение, заземление и др.
- Помещение передано без строительных отходов, временных конструкций и готово к эксплуатации.

**Если при приёмке внутренних помещений выявлены замечания или дефекты:**

- Составляется акт с перечнем замечаний и сроком их устранения, согласованным сторонами.
- Исполнитель выполняет исправительные работы в срок, согласованный с Заказчиком.
- Повторная приёмка проводится не позднее чем через 3 календарных дня после устранения замечаний.
- Окончательная приёмка внутренних помещений и всей зоны капитального ремонта осуществляется после устранения всех дефектов и подписания акта сдачи-приёмки.

## **7. Требования к объёму и/или сроку предоставления гарантий**

Гарантии качества распространяются на весь объём выполненных работ. Исполнитель безвозмездно устраняет по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Исполнителем допущено отступление от проекта или нормативов, ухудшившее качество работ, в течение 10 календарных дней с момента получения письменного требования Заказчика.

Исполнитель обязуется выполнять работы в соответствии с проектно-сметной документацией, применимыми нормами законодательства Республики Узбекистан, а также обеспечивать качество используемых материалов, поставляемых им для выполнения работ, в соответствии со строительными нормами и правилами.

Срок гарантии качества выполненных работ — 36 (тридцать шесть) месяцев с момента подписания сторонами акта приёмки объекта в эксплуатацию.

Срок гарантии качества на оборудование — 36 (тридцать шесть) месяцев с момента подписания акта приёмки объекта в эксплуатацию.

## 8. Процедура передачи исключительных прав и иных документов на объект

Обязательное соблюдение конфиденциальности на любом этапе проведения выполнения работ - в связи с возможным доступом к закрытой технической или коммерческой информации.

Объект является режимным с соответствующими ограничениями допуска на него.

Все работы касательно выполнения строительно-монтажных работ предварительно письменно согласовать с Заказчиком.

## 9. Требования по техническому обучению персонала

Не требуется.

## 10. Дополнительные требования

Перед началом строительства, при возникновении каких-либо препятствий при выполнении строительно-монтажных работ, Исполнитель берёт на себя получение необходимых разрешений и согласований, касающихся объекта.

Исполнитель обеспечивает в процессе проведения строительных работ собственными силами ежедневную уборку Объекта от строительного мусора, а также за свой счёт производит платежи за загрязнения окружающей природной среды от выбросов, сбросов, размещения отходов, образующихся в результате производственной деятельности по объекту строительства и предусматриваемых для данной местности.

При этом любые отходы (кроме лома чёрных, цветных металлов, металлических конструкций), образующиеся в процессе демонтажных работ на объекте, являются отходами Исполнителя в момент их образования и подлежат вывозу, утилизации, обезвреживанию и размещению Исполнителем своими силами в соответствии с законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

## 11. Перечень принятых сокращений

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	<b>Заказчик</b>	ООО «UMS».
2	<b>Исполнитель</b>	Лицо исполняющее, практически осуществляющее работы по оказанию услуг согласно технического задания.
3	<b>ЦОД</b>	Центр обработки данных.
4	<b>RFID</b>	Radio-Frequency Identification. Идентификация по радиочастоте.
5	<b>ДГУ</b>	Дизель-генераторная установка.
6	<b>ПСД</b>	Проектно - сметная документация.
7	<b>СМР</b>	Строительно-монтажные работы
8	<b>ГКТП</b>	Комплектные трансформаторные подстанции городского типа
9	<b>УКРМ</b>	Установки компенсации реактивной мощности

**12. Перечень приложений**

№ п/п	Наименование приложения
1.	Приложения №1 Реестр передаваемых документов

**13. Матрица распределения ответственности при оказании услуг**

Техническое обслуживание	Исполнитель	Заказчик
Утверждение Технического задания	А	R
Организационные мероприятия по отбору Исполнителя		R
Обследование площадки Заказчика	R	R
Выполнения работ СМР по капитальному ремонту помещения на первом этаже здания ООО «Universal Mobile Systems»;	R	А
Выполнения работ СМР по строительству наружных сетей внешнего электроснабжения(ВЭС) I-й категории.	R	А
Подготовка комплекта исполнительной документации.	R	I
Сдача и приемка выполненных работ в надзорные органы	R	А

**Разработано:**

Старший специалист  
группы ГПКС и СП  
(должность)

  
\_\_\_\_\_

Султонов Ф.О.  
(инициалы, фамилия)

**Согласовано:**

Начальник отдела  
ОРКС и СП  
(должность)

  
\_\_\_\_\_

Карабаев М.С.  
(инициалы, фамилия)

Директор департамента  
эксплуатации сети  
(должность)

  
\_\_\_\_\_

Усманов Б.Х.  
(инициалы, фамилия)

Директор департамента  
развития сети  
(должность)

  
\_\_\_\_\_

Цай В.Ю.  
(инициалы, фамилия)

Директор департамента  
управления проектами  
(должность)

  
\_\_\_\_\_

Салиев Н.Ш.  
(инициалы, фамилия)

Главный энергетик  
(должность)

  
\_\_\_\_\_

Карабаев Я.С.  
(инициалы, фамилия)

## Реестр документов, передаваемых Заказчику

Приложении №1

	Наименование документа	Отметка о необходимых.	Примечание
1	<b>ОБЩИЕ</b>		
1.1	Копия удостоверения организации (Гувохнома).		
1.2	Перечень организаций и инженерно-технических работников, участвующих в строительстве, заверенный печатью Подрядчика.		
1.3	Приказ о назначении ответственного за производство работ и участие в Рабочей комиссии на объекте со стороны подрядной организации.		
1.4	График производства строительно-монтажных работ.		
1.5	Журнал производства работ.		
1.6	Копия удостоверения .		
1.7	Сертификаты, паспорта на материалы и оборудование, использованные при строительстве.		
1.8	Письменное согласование с заказчиком отступлений от проекта.		
1.9	Реестр передаваемых документов.		
1.10	Акт технической приемки объекта.		
1.11	Накладные и счёт фактуры на использованные материалы.		
1.12	Акт скрытых работ .		
1.13	Исполнительные схемы.		
1.14	Промежуточные акты.		

## Реестр документов, передаваемый заказчику по разделам на объект:

№	Перечень передаваемой документации	Отметка о необх.	Примечание
1	Гувохнома подрядной (субподрядной) организации на проведение пуско-наладочных работ.		
2	Общий журнал работ.		
3	Комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделаны лицами ответственными за производство строительно-монтажных работ, согласованные с авторами проекта.		

4	Исполнительная схема устройства внешнего контура заземления.		
5	Исполнительная схема прокладки кабельных сетей.		
6	Ведомость отступления от проекта по сооружению.		
7	Ведомость смонтированного оборудования.		
8	Паспорт воздушной линии электропередачи.		
9	Паспорт заземляющего устройства опор.		
10	Журнал прокладки кабелей.		
11	Акт приемки траншей под монтаж кабеля		
12	Акт осмотра кабельной канализации в траншеях перед закрытием.		
14	Протокол проверки сопротивления заземлителей и заземляющих устройств.		
15	Протокол проверки цепи между заземлителями и заземляемыми элементами.		
16	Протокол проверки сопротивления изоляции проводов и кабелей (НН).		
17	Протокол проверки цепи «фаза-нуль» в электроустановках напряжением до 1000 В с глухим заземлением нейтрали (НН).		
18	Сертификат проверки измерительных приборов Госстандартом.		
19	Сертификаты и паспорта качества на применяемые материалы и оборудование, сертификаты пожарной безопасности.		
20	Оформлением актов выполненных работ и ввода в эксплуатацию ТП.		
21	Паспорт силового трансформатора 2ГКТП 400кВА(оригинал).		
22	Протокол №1 испытание трансформатора мощностью 400 кВА. (оригинал).		
23	Протокол №2 измерение сопротивления изоляции силовых и осветительных проводок.(оригинал).		

24	Протокол №3 испытания инструмента с изолирующей рукояткой и средств защиты (оригинал).		
25	Протокол №4 Физико-химического анализа трансформаторного масла (оригинал).		
26	Протокол №5 Измерения сопротивления заземления Электрооборудования, (оригинал).		
27	Протокол №6 Испытаний разъединителя (оригинал).		
28	Протокол проверки сопротивлений заземлителей и заземляющих устройств (Оригинал).		
29	Протокол проверки цепи между заземлителями и заземляемыми элементами(Оригинал).		
30	Протокол фазировки №7(Оригинал).		
31	Наряд на опломбировка эл.счетчика со стороны РЭС а (оригинал).		
32	Паспорт эл.счетчика оригинал.		
33	АКТ раздела границ ответственности и обслуживания электроустановок между ООО «UMS» и Термезом РЭС		
34	Сертификат соответствия силового масляного трансформатора мощностью 400 кВА (оригинал).		
35	Паспорт РЛНД		

**“TASDIQLAYMAN”**

**“UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS”**

MChJ

Bosh direktorning texnika va AT  
bo'yicha o'rinbosari

\_\_\_\_\_ A.R. Abduraxmanov



2026-y.

“ 20 ”

02.

O'zbekiston Respublikasi, Surxondaryo viloyati, Termiz shahri, G. Xusanov ko'chasi, 32A-uy  
manzili bo'yicha joylashgan  
**“Universal Mobile Systems” MChJ binosi uchun I-toifali tashqi elektr ta'minoti tarmog'ini  
qurish bilan birga Termiz shahri XKM ofisi binosining kommutator xonasini kapital  
ta'mirlash bo'yicha qurilish-montaj ishlarini (QMI) bajarish uchun  
TEXNIK TOPSHIRIQ**

Toshkent – 2026

## Mundarija

1. Umumiy ma'lumotlar	3.
1.1 Bajariladigan ishlar (ko'rsatiladigan xizmatlar) nomi	3.
1.2. Bajariladigan ishlar va ko'rsatiladigan xizmatlardan foydalanishning asosi va maqsadi.	3.
1.3 Ishlar va xizmatlar ro'yxati	3.
2. Qo'llanish sohasi	3.
3. Ijrochiga qo'yiladigan umumiy talablar	3.
3.1 Ijrochiga qo'yiladigan asosiy talablar	3.
3.2 Ijrochiga qo'yiladigan majburiy talablar	4.
3.3 Ish hajmi va texnik talablar	5.
3.4 Elektr ta'minoti, zaxiralash va kabel tarmog'iga qo'yiladigan talablar	6.
4. Ishlarni bajarish muddatlari.	7.
5. Xavfsizlik talablari	7.
6. Topshirish va qabul qilish qoidalari bo'yicha talablar	8.
7. Kafolatlarni taqdim etish hajmi va/yoki muddatiga qo'yiladigan talablar	10.
8. Obyektga bo'lgan mutlaq huquqlar va boshqa hujjatlarni berish tartibi	11.
9. Xodimlarni texnik o'qitishga qo'yiladigan talablar	11.
10. Qo'shimcha talablar	11.
11. Qabul qilingan qisqartmalar ro'yxati	11.
12. Ilovalar ro'yxati	12.
13. Xizmat ko'rsatishda javobgarlikni taqsimlash matritsasi	12.

## 1. Umumiy ma'lumotlar

### 1.1 Bajariladigan ishlar (ko'rsatiladigan xizmatlar) nomi

Ushbu texnik topshiriq doirasida quyidagi hajmdagi qurilish-montaj ishlarini (QMI) bajarish talab etiladi:

- "Universal Mobile Systems" MChJ binosining birinchi qavatidagi maydoni 142 m<sup>2</sup> bo'lgan kommutator uchun mo'ljallangan xonani kapital ta'mirlash;
- I toifali tashqi elektr ta'minoti tarmoqlarini qurish.

### 1.2 Bajariladigan ishlar va ko'rsatiladigan xizmatlardan foydalanishning asosi va maqsadi.

Ushbu ishning asosiy maqsadi ma'lumotlarni qayta ishlash markazining ishlashi uchun optimal sharoitlarni yaratishdan iborat. Termiz shahridagi "UMS" MChJning ikki qavatli ma'muriy binosi xonalarini MQIMning texnologik uskunalarini birinchi qavatga joylashtirish uchun qayta rejalashtirish.

Bajariladigan ishlardan foydalanish uchun quyidagilar asos bo'ladi:

a) O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018-yil 21-noyabrdagi "Raqamli iqtisodiyotni rivojlantirish maqsadida raqamli infratuzilmani yanada modernizatsiya qilish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-4022-son qarori;

b) "Universal Mobile Systems" MChJni 2026 - 2030-yillarda rivojlantirish konsepsiyasi.

### 1.3 Ishlar va xizmatlar ro'yxati

a) Ushbu texnik topshiriqqa muvofiq qurilish-montaj ishlarini (QMI) bajarish:

- "Universal Mobile Systems" MChJ binosining birinchi qavatidagi xonani kapital ta'mirlash bo'yicha QMI;

- "UMS" MChJ obyektining I-toifali tashqi elektr ta'minoti tizimining tashqi tarmoqlarini qurish bo'yicha QMI;

b) QMI bo'yicha ishlarni O'zbekiston Respublikasining manfaatdor idoralari bilan kelishish.

## 2. Qo'llanish sohasi

Texnik blok infratuzilmasi. Ishni bajarish joyi: Termiz shahri, G'.Husanov ko'chasi, 32A-uy.

## 3. Ijrochiga qo'yiladigan umumiy talablar

### 3.1 Ijrochiga qo'yiladigan asosiy talablar

- Ijrochi Shartnomani tuzish va bajarish uchun to'liq fuqarolik huquqiy layoqatiga ega bo'lishi, belgilangan tartibda ro'yxatdan o'tgan bo'lishi lozim;
- Ishlar Loyiha-smeta hujjatlariga muvofiq Ijrochining o'z hisobidan - uning materiallari, kuchlari va mablag'lari evaziga bajarilishi shart;
- Ishlarni bajarishda qo'llaniladigan barcha materiallar va uskunalar tegishli muvofiqlik sertifikatlari, texnik va kafolat pasportlari, rus tilidagi texnik hujjatlar (yoki ularning tarjimai) hamda ularning sifatini tasdiqlovchi boshqa zarur hujjatlarga ega bo'lishi kerak;
- Xarid qilinadigan va yetkazib beriladigan barcha materiallar va uskunalar yangi, asl ishlab chiqarilgan, foydalanilmagan bo'lishi shart;

- Ijrochi tomonidan qo'llaniladigan barcha materiallar va uskunalar sertifikatlangan va O'zbekiston Respublikasida qo'llanilishiga ruxsat etilgan bo'lishi lozim. Ijrochi o'zi taqdim etgan materiallar va asbob-uskunalarining zarur darajada sifatli bo'lmasligi uchun javobgardir;
- Xarid predmeti bo'lgan xizmatlarni ko'rsatish uchun zarur bo'lgan barcha hujjatlarga ega bo'lishi;
- Tugatish jarayonida bo'lmasligi (yuridik shaxs uchun) va sud qarori bilan nochor (bankrot) deb topilmagan bo'lishi;
- Faoliyati to'xtatilmagan va (yoki) Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish uchun zarur bo'lgan mol-mulki sud yoki ma'muriy organ qarori bilan xatlanmagan shaxs bo'lishi;
- Ushbu Texnik topshiriq doirasida o'tgan kalendar yil uchun har qanday darajadagi budjetlarga yoki davlat budjetdan tashqari jamg'armalariga soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha qarzdor bo'lmasligi, bunday qarzdorlikning undirilishi Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish imkoniyatini yo'qqa chiqarishi mumkin bo'lgan holatlar mavjud bo'lmasligi;

### 3.2 Ijrochiga qo'yiladigan majburiy talablar:

- O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq zarur hujjatlarning mavjud bo'lishi (litsenziyalar, guvohnomalar, shaxsiy guvohnomalar va boshqalar). ET laboratoriyasining Attestatsiya yoki Akkreditatsiya to'g'risidagi amaldagi guvohnomasining mavjud bo'lishi. Elektr montaj ishlarini bajarish uchun litsenziyaga ega bo'lish (transformator punktlari, RLND va boshqa yuqori kuchlanishli uskunalarni o'rnatish, quvvat uzatish va nazorat kabellarini yotqizish qismida);
- Iste'molchilarning elektr qurilmalarida TFQ va TXQ bo'yicha davriy bilim tekshiruvidan o'tgan, amaldagi guvohnomalarga ega, elektr xavfsizligi bo'yicha III darajadan past bo'lmagan, 1000 V dan yuqori kuchlanishli ishlarga ruxsati bor malakali xodimlarning mavjudligi;
- Yetarli miqdordagi o'z malakali rahbarlik, muhandis-texnik xodimlari, shuningdek ishchi va yordamchi xodimlarning mavjudligi;
- Ishlar naryad-ruxsatnoma asosida amalga oshiriladi;
- Ijrochining rahbarlari va mutaxassislari elektr qurilmalarida naryad-ruxsatnomalar bo'yicha ishlash huquqiga ega bo'lishi, ishlarni xavfsiz bajarishni tashkil etish uchun mas'ul bo'lishi, maxsus kiyim-bosh bilan ta'minlangan, tibbiy ko'rikdan o'tgan, yuqorida ko'rsatilgan ishlarni va balandlikda ishlashni bajarishga qarshi ko'rsatmalarga ega bo'lmasligi, shuningdek maxsus ishlarni bajarish uchun ruxsatnomaga ega bo'lishi kerak: baland joylarda ishlash va yuqori kuchlanishli uskunalarni sinash;
- Montaj ishlarini boshlashdan oldin barcha materiallar va uskunalar Buyurtmachi bilan kelishilishi lozim;
- Ijrochi ishlar jadvalini ishlab chiqishi, Buyurtmachi bilan kelishishi va quyidagi me'yoriy hujjatlarga muvofiq ravishda tashkiliy-texnik hamda tayyorgarlik tadbirlari majmuini amalga oshirishi lozim: QMQ 3.05.06-97 "Elektrotexnik qurilmalar"; QMQ 3.05.07-97 "Avtomatlashtirish vositalari"; ShNQ 4.02.67-07 "Elektromontaj ishlari. Ta'mirlash-qurilish ishlari"; SanQvaN №0262-09 "Sanitariya me'yorlari"; ShNQ 2.01.02-04 "Yong'inga qarshi me'yorlar"; 11.11.2020-yildagi 712-sonli "Iste'molchilarning elektr qurilmalaridan foydalanishda xavfsizlik texnikasi qoidalari" va "Elektr qurilmalarining tuzilishi qoidalari".
- Ijrochi tugallangan qurilishni qabul qilish bo'yicha Ishchi komissiyasida qatnashish uchun o'z vakilining lavozimini ko'rsatgan holda uning tayyorligini kafolat xati orqali tasdiqlashi shart;
- Ijrochi ishlar boshlanishidan oldin bajariladigan ishlar turlarini ko'rsatgan holda subpudrat tashkilotlari ro'yxatini taqdim etishi shart. Shuningdek, ijro hujjatlarini rasmiylashtiradigan muhandis-texnik xodimlarning familiyalari va lavozimlarini ham taqdim etish lozim.

### 3.3 Ish hajmi va texnik talablar

- Ijrochi demontaj ishlarining to'liq majmuasini amalga oshiradi, jumladan: g'isht va gipsokarton to'siqlarni demontaj qilish; "Armstrong" turidagi osma shiftlarni demontaj qilish; eshik bloklari va deraza romlarini demontaj qilish; polning sement qoplamasini olib tashlash; qurilish chiqindilarini olib chiqib ketish va keyinchalik utilizatsiya qilish.
- Ijrochi qalinligi 10 mm bo'lgan armaturali sementli tortish qurilmasini ishlab chiqaradi (Texnik xulosaga muvofiq); pol qoplamalarini o'rnatish: keramogranit, kafel, linoleum, laminat; yonmaydigan linoleumdan qoplama qurilmasi, shu jumladan boshqaruv kabeli quyi tizimi; polning tekisligi bo'yicha ruxsatlarni saqlash: 1 m ga  $\pm 1$  mm dan oshmasligi kerak; texnologik xonalarda antistatik qoplamani qo'llash.
- Ijrochi yuqori mustahkamlikdagi payvandlangan metall karkasda g'isht va gipsokarton to'siqlarni qurishni amalga oshiradi; pardoqlash ishlarining to'liq siklini amalga oshiradi: yuqori sifatli suvoq, shpatlyovka, bo'yash uchun gulqog'oz yopishtirish, suv-emulsiya bo'yog'i bilan bo'yash, yaxshilangan moyli bo'yash.
- Ijrochi gipskartondan shiftlarni montaj qiladi; "Armstrong" turidagi shift panellarini montaj qiladi.
- Ijrochi MDF, "AKFA"dan eshiklarni montaj qilishni amalga oshiradi; olovga chidamli metall eshiklarni o'rnatadi (me'yorlarga muvofiq YeI sinfi).
- Ijrochi yong'inga qarshi asosiy va avariya yoritgichlarini, LED yoritgichlarni montaj qiladi; telekommunikatsiya uskunalari uchun tashqi va ichki elektr tarmoqlarini, birinchi qavat muhandislik tizimlarini o'rnatadi; barcha tizimlarni EUT talablariga rioya qilgan holda ulashni ta'minlaydi.
- Ijrochi kiruvchi va chiquvchi ventilyatsiya tizimini o'rnatadi; Apparatxona va AKB xonalarida - yong'in o'chirilgandan so'ng soatiga uch marta havo almashinuvini ta'minlaydigan yonish mahsulotlarini chiqarib tashlash tizimini o'rnatadi; havo quvurlarini (kauchuk, rezina, plastmassa va boshqalar) issiqlik va shovqindan himoyalaydi; havo quvurlari tarmog'i bo'yab qoplama usti va ostidagi kiruvchi va chiquvchi havoni taqsimlaydi.
- Ijrochi havo kiritish va chiqarish ventilyatsiya tizimini o'rnatadi; Apparatxona va AKB xonalarida yong'in o'chirilgandan so'ng soatiga uch marta havo almashinuvini ta'minlovchi yonish mahsulotlarini chiqarib tashlash tizimini o'rnatadi; havo quvurlarini (kauchuk, rezina, plastik va boshqalar) issiqlik va shovqindan izolyatsiya qiladi; havo quvurlari tarmog'i orqali qoplama usti va ostidagi kiruvchi va chiquvchi havoni taqsimlaydi.
- Ijrochi suv sarfi kamida 4 l/soat bo'lgan konditsionerlash tizimi uchun suv ta'minotini montaj qilishni; suv o'lchash uzeline o'rnatishni; suv tayyorlash tizimini montaj qilishni (suv sarfi 4 l/soatdan boshlanadigan yarim sanoat filtrlari) bajaradi.
- Ijrochi O'zbekiston Respublikasining me'yoriy hujjatlari (SanQvaN SN 512 78, CME 03.03 2003) ga muvofiq ma'lumotlarni qayta ishlash markazi uchun gazli yong'in o'chirish avtomatik qurilmasini (GYO'AQ) o'rnatish; MGP turidagi yuqori bosimli modullarni to'ldirish; yong'inni erta aniqlash datchiklari ulanishini amalga oshirish; yong'in xavfini xabarlash tizimini o'rnatish ishlarini bajaradi.
- Ijrochi birinchi qavatning barcha xonalarida va AKB xonasida qo'riqlash signalizatsiyasi tizimini - datchiklar va uskunalarni o'rnatadi; qo'riqlashga qo'yish va olib tashlash rejimlarini ta'minlaydi.
- Bajaruvchi kirishni nazorat qilish va boshqarish tizimini (KNBT) o'rnatishni amalga oshiradi: barcha texnologik xonalarning eshik nazoratchilarini o'rnatish; RFID kartalari bo'yicha kirishni tashkil etish; Buyurtmachining mavjud tizimi bilan muvofiqlikni ta'minlaydi.

- Ijrochi videokuzatuv tizimini (VKT) o'rnatishni amalga oshiradi: loyihaga muvofiq IP videokameralarini o'rnatish; uskunalarining Buyurtmachining mavjud tizimi bilan muvofiqligini ta'minlash; o'rnatish va ishga tushirish-sozlash ishlarining to'liq majmuini bajaradi.
- Ijrochi O'z DSt 2875:2014 ga muvofiq alohida yerga ulash texnologik konturini hisoblaydi va o'rnatadi; alohida PE va FE konturlarini tashkil etadi (yerga ulagichlar orasidagi masofa - kamida 15 m); yoyilishga qarshilik - ko'pi bilan 1 Om; ikkinchi qavatda PZSH qurilmasini o'rnatadi; normativlar bo'yicha potentsiallarni tenglashtirish ishlarini amalga oshiradi.
- Ijrochi apparatxona xonasida yonmaydigan linoleumdan qoplamani o'rnatadi; qoplama yong'inga qarshi xavfsizlik talablariga javob berishi lozim; og'irligi 700 kilogrammdan ortiq bo'lgan uskunalar uchun konstruksiyani mustahkamlashni ta'minlashi kerak.
- Pudratchi DGQ uchun beton maydoncha tayyorlash, yog'ingarchilikdan himoyalash maqsadida soyabon qurish hamda loyiha quvvatiga muvofiq ravishda elektr ta'minoti tizimiga ulash ishlarini amalga oshiradi.
- Bajaruvchi binoning orqa tomonida konditsionerlarning tashqi bloklari uchun yaxlit bo'shatish ramasi montajini amalga oshiradi; uskunalar uchun poydevorni massasiga muvofiq hisoblaydi; uskunalar va konstruksiyalarni O'zbekiston Respublikasining sanitariya, yong'inga qarshi va ekologik me'yorlari talablariga muvofiq o'rnatadi.

### **3.4 Elektr ta'minoti, zaxiralash va kabel tarmog'iga qo'yiladigan talablar**

- Bosh rejada ikkita guruhli komplekt transformator podstansiyalari (2 GKTP) va dizel-generator qurilmasi (DGQ) o'rnatish joyi ko'zda tutilsin;
- Zaxirani avtomatik kiritish (ZAK) tizimlarining barchasi uchun boshqarishning uch usuli nazarda tutilsin: qo'lda boshqarish, avtomatik boshqarish va masofadan boshqarish tartibi;
- Loyiha va montaj bilan ulanish nuqtalaridan loyihalashtirilayotgan 2 ta GKTP ("UMS" MChJ) gacha transformatorlar o'rnatilgan holda yuqori kuchlanishli kabel liniyasini ko'zda tutish;
- 2 GKTP dan markaziy obyekt (MO) binosigacha 0,4 kV kuchlanishli kabel liniyalarini o'rnatish ko'zda tutilsin; Shahar elektr ta'minoti uzilganda, ZQAK orqali DGQni zaxiralash bilan binoga kirish qismida 0,4 kV kuchlanishli kirish- taqsimlash qurilmasi (KTQ)ni o'rnatish. KTQ dan qavat taqsimlash shchitlarigacha (YoShCh, KShCh, QUSCh) bo'lgan kabel ta'minot liniyalari kabel lotoklar va qutilarda o'tkazilishi kerak. Kabel tarqatishni to'liq ko'zda tutish;
- Elektr yuklamalarni aniqlash: elektr qabul qilgichlarning o'rnatilgan va hisoblangan quvvatlari kVt va to'liq quvvati kVA bo'yicha ma'lumotlarni o'z ichiga olgan yuklamalarning yig'ma jadvalini rasmiylashtirish;
- Qisqa tutashuv toklarini hisoblash va yuklamalarning yig'ma jadvaliga muvofiq avtomatlarda issiqlik ajratkichlarining o'rnatmalarini tanlash. Avtomatlarning elektromagnit ajratgichlarining o'rnatmalarini tarmoqning eng uzoq nuqtalaridagi qisqa tutashuv toklariga va uskunalarining ishga tushirish toklariga muvofiq tanlash;
- Kiritish-taqsimlash qurilmasi (KTQ) paneli yorug'lik indikatsiyasi va elektr o'lchash asboblari bilan jihozlangan bo'lishi kerak.
- Hisobga olish asboblari (elektr energiyasining ENHAT tizimi) alohida shchitlarda loyihalashtirilsin.
- Taqsimlash shchitlarini loyihalashda tok bo'yicha ta'minlovchi kabel shchitlari fazalarining yuklanish muvozanatini ta'minlash lozim. Eng ko'p va eng kam yuklangan fazalar o'rtasidagi yuklanish farqi fazaning o'rtacha yuklanishidan 10-15 foizdan oshmasligi kerak.

- Loyihalangan elektr jihozlari ishonchli va uzluksiz ishlashni ta'minlashi lozim. O'zbekiston Respublikasining Elektr qurilmalarini o'rnatish qoidalari (EQO'Q) ning amaldagi me'yorlariga (1.7-bob va boshqalar) muvofiq himoyaviy yerga ulash va chaqmoqdan himoyalash tizimini ishlab chiqish zarur.
- Loyihada O'zbekiston Respublikasining Qurilish me'yorlari va qoidalari (QMQ), Davlat standarti (DAST) va boshqa me'yoriy hujjatlar talablariga javob beradigan zamonaviy materiallardan foydalanish kerak.
- O'rnatilgan uskunalarni EQO'Q talablariga muvofiq ishga tushirish-sozlash ishlarini bajarish, shuningdek, barcha zarur sinov turlarini o'tkazishni ko'zda tutish lozim.

#### **4. Ishlarni bajarish muddatlari**

Ishlarni bajarish muddati 90 kalendar kun.

#### **5. Xavfsizlik talablari**

Qurilish maydonchasida ishlarni boshlashdan oldin Ijrochi va subpudratchi tashkilotlar belgilangan shakl bo'yicha Dalolatnoma-ruxsatnomani rasmiylashtiradilar.

Barcha qurilish-montaj ishlari ShNQ 3.01.02-23 talablariga muvofiq bajarilishi kerak.

Elektr qurilmalaridan foydalanishda mehnatni muhofaza qilish qoidalariga muvofiq tashkiliy-texnik tadbirlarni to'liq hajmda bajarish, shu jumladan elektr energiyasini uzib qo'yish va Buyurtmachi obyektiga yetkazib berish.

#### **6. Topshirish va qabul qilish qoidalari bo'yicha talablar**

- Barcha ishlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi me'yoriy hujjatlari (ShNQ, QMQ, QmvaQ, DAST) ga muvofiq bajarilishi kerak.

- Ishlarni boshlashdan oldin, Shartnomani imzolash bosqichida, Ijrochi va Buyurtmachi birgalikda, ishlarni yakunlash uchun zarur bo'lgan hujjatlar ro'yxatini kelishib oladilar. Ishlarni yakunlash faqatgina Ijrochi tomonidan ushbu ro'yxatdagi barcha hujjatlar to'plami taqdim etilgandan va Buyurtmachi tomonidan qabul qilingandan so'nggina amalga oshirilishi mumkin. Hujjatlarning to'liq ro'yxati 1-ilovada keltirilgan.

- Ishlar yoki buyumlarni oraliq qabulga taqdim etishda Ijrochining yozma arizasi va obyektida Buyurtmachi vakilining ishtiroki majburiydir. Ijrochi ko'zdan kechirishga tayyorligi haqida Buyurtmachini mo'ljallangan qabul qilish sanasidan kamida 3 ish kuni oldin xabardor qilishi kerak.

- Loyiha-smeta hujjatlarida hisobga olinmagan har qanday qo'shimcha ishlar yoki hajmdagi o'zgarishlar, shuningdek loyihadan har qanday chetga chiqishlar ular bajarilgunga qadar Buyurtmachi bilan yozma ravishda kelishib olinishi kerak. Yozma kelishuvsiz bajarilgan ishlar uchun haq to'lanmaydi.

- Ijrochi Buyurtmachiga ishlarning borishi to'g'risidagi fotohisobotni elektron tashuvchida taqdim etish majburiyatini oladi.

- Shartnomada qo'shimcha ravishda qurilish-montaj ishlarini bajarish, jihozlarni (jumladan, 2 ta ShKTP, RQKQ va boshqalarni) ulash ko'zda tutilgan bo'lsa, Ijrochi obyektini Buyurtmachiga topshirguniga qadar o'rnatilgan jihozlar va materiallarning butligini ta'minlash uchun mas'ul hisoblanadi.

- QMI, ishga tushirish-sozlash ishlari va elektr uskunalarni qabul qilish yuqori/past kuchlanishli kabellar, 2 ta ShKTP uskunalari (transformatorlar, 10/0,4 kV kommutatsiya uskunalari, ZQAK va boshqalar) 3 kunlik sinovdan o'tkazilgandan va rasmiylashtirilgandan so'ng

va ularning loyihaviy elektr yuklamasi ostida ishlashi tekshirilgandan so'ng amalga oshiriladi. Sinov bayonnomalari Buyurtmachiga topshiriladi.

– Ishlar yakunlangach, Ijrochi obyektning ichki qabul qilishni o'tkazadi va Buyurtmachiga dastlabki qabul qilishga tayyorligi haqida yozma xabarnoma yuboradi. Ijrochi va Buyurtmachi qabul qilish tartibini o'tkazish sanasini birgalikda kelishib oladilar.

Dastlabki qabul qilish uchun barcha ishlar to'liq va Buyurtmachining talablariga, loyiha-smeta hujjatlariga muvofiq bajarilgan, materiallar va uskunalarning loyihaga mos keladigan obyekt taqdim etiladi. Bajarilgan ishlar jiddiy nuqsonlarga ega bo'lmashligi va hujjatlar to'liq to'plamini taqdim etilishi kerak.

– Agar dastlabki qabulda kamchiliklar aniqlansa, Ijrochi Buyurtmachi bilan kelishilgan muddatlarda ushbu kamchiliklarni hisobga olgan holda ishlarni qayta bajarishi lozim. Obyektning normal ishlashiga to'sqinlik qiladigan nuqsonlar aniqlansa, qabul qilish jarayonlari ular bartaraf etilgunga qadar qoldirib qoladi. Komissiya natijalari bo'yicha qabul qilish-topshirish dalolatnomasi yoki kamchiliklar ro'yxati va bartaraf etish jadvali ko'rsatilgan nuqsonlar dalolatnomasi tuziladi. Tomonlar kamchiliklar bartaraf etilgandan so'ng 3 kalendar kundan kechiktirmay o'tkaziladigan yangi qabul qilish sanasini kelishib oladilar.

– Dastlabki qabul qilish dalolatnomasi imzolanganidan so'ng, 5 kalendar kundan kechiktirmay obyektning yakuniy qabul qilish o'tkaziladi. Yakuniy qabul qilish uchun nuqsonlarga ega bo'lmagan va ijro hamda texnik hujjatlarning to'liq to'plamiga ega bo'lgan obyekt taqdim etiladi. Ijro hujjatlari to'plamini Buyurtmachi va Ijrochi tomonidan imzolangan alohida reyestr bilan topshiriladi.

– Bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasi imzolanganidan so'ng Ijrochi Buyurtmachiga hisob-faktura va ishlarni yakunlash uchun zarur bo'lgan barcha foydalanilgan TMB va uskunalarning uchun bajarilgan ishlar dalolatnomasini (materiallar va uskunalarning uchun yukxatlar, sertifikatlar, quvvat uzatish transformatorlari, elektr energiyasi hisoblagichlari, tok transformatorlari va boshqalar uchun pasportlar) topshiradi.

– Buyurtmachi tomonidan bajarilgan qurilishni qabul qilib olish bo'yicha Ishchi komissiya tashkil etilganda, Ijrochi ilgari taqdim etilgan kafolat xatiga muvofiq Ishchi komissiyada ishtirok etish uchun o'zining vakolatli vakilini yuboradi.

**Ichki xonalarni (pollar, to'siqlar, devorlar, shiftlar, eshiklar, yoritish, muhandislik tizimlari va boshqalar) topshirish-qabul qilish uchun quyidagi talablar qo'yiladi:**

- Obyekt loyiha-smeta hujjatlari, texnik topshiriq va kelishilgan o'zgartirishlarga to'liq muvofiq bajarilishi shart.

- Pollar  $\pm 1$  mm/1 m dan ortiq bo'lmagan notekislik bilan qurilishi va loyihada ko'zda tutilgan material (keramogranit, kafel, linoleum, laminat) bilan qoplanishi lozim.

- To'siqlar va devorlar loyihada ko'rsatilgan materiallardan (g'isht, metall karkasli gipsokarton) qurilishi va pardoatlanishi kerak: suvoq, shpatlyovka, bo'yash uchun gulqog'oz yopishtirilishi yoki suv-emulsiya/moy bo'yog'i bilan bo'yalishi lozim.

- Shiftlar loyihaga binoan gipsokarton yoki "Armstrong" turidagi panellardan tayyorlanishi kerak.

- Eshiklar loyihada ko'rsatilgan tur va yong'inbardoshlikka mos kelishi lozim (MDF, metall-yong'inbardosh).
- Birinchi qavatning barcha xonalarida, shu jumladan kirish guruhlarida, favqulodda chiqishlar va yo'laklarda asosiy va favqulodda yoritish tizimlari o'rnatilishi; LED va yong'inga chidamli yoritgichlar o'rnatilishi shart.
- Apparat xonasi va AKB xonalaridagi ventilyatsiya tizimlari (havo kirishi va chiqishi) ishlashi va loyiha parametrlariga (soatiga kamida 3 marta havo almashinuvi bilan yonish mahsulotlari va gazlarni so'rish) mos kelishi lozim.
- Muhandislik va montaj tizimlari (KNBT, videokuzatuv, yerga ulash va boshqalar) loyiha va texnik topshiriqqa muvofiq o'rnatilgan va ishlashi kerak.

**Ichki xonalarni qabul qilishni boshlashdan oldin Ijrochi quyidagilarni bajarishi shart:**

- Xonalarni tozalash, qurilish chiqindilari va vaqtinchalik konstruksiyalardan xoli qilish.
- Ilgari aniqlangan barcha nomuvofiqliklarni bartaraf etish va xonani ko'zdan kechirishga tayyorlash.
- Buyurtmachiga ichki ishlar bo'yicha ijro hujjatlarining to'liq to'plamini topshirish: yashirin ishlar dalolatnomalari, materiallar va uskunalar pasportlari/sertifikatlari, montaj ishlari jurnallari, muhandislik tizimlarini sinovdan o'tkazish bayonnomalari.
- Tadbir sanasidan kamida 3 ish kuni oldin Buyurtmachiga qabul qilishga tayyorligi to'g'risida yozma xabarnoma yuborish.

**Ichki xonalarni qabul qilish mezonlari:**

- Barcha turdagi ishlar loyiha va texnik topshiriqqa muvofiq to'liq va sifatli bajarilgan bo'lishi.
- Xonalardan yoki texnologik sharoitlardan normal foydalanishga to'stinlik qiladigan nuqsonlar aniqlanmagan bo'lishi.
- Barcha muhandislik tizimlari ishlashi: yoritish, shamollatish, yong'in signalizatsiyasi, KNBT, videokuzatuv, yerga ulash va boshqalar.
- Xona qurilish chiqindilarisiz, vaqtinchalik konstruksiyalarsiz topshirilgan va foydalanishga tayyor bo'lishi.

**Agar ichki xonalarni qabul qilishda kamchiliklar yoki nuqsonlar aniqlansa:**

- Tomonlar tomonidan kelishilgan e'tirozlar ro'yxati va ularni bartaraf etish muddati ko'rsatilgan dalolatnoma tuziladi.
- Ijrochi tuzatish ishlarini Buyurtmachi bilan kelishilgan muddatda bajaradi.
- Takroriy qabul qilish kamchiliklar bartaraf etilgandan so'ng 3 kalendar kundan kechiktirmay o'tkaziladi.

- Ichki xonalarni va butun kapital ta'mirlash hududini uzil-kesil qabul qilish barcha nuqsonlar bartaraf etilgandan va qabul qilish-topshirish dalolatnomasi imzolangandan keyin amalga oshiriladi.

#### **7. Kafolatlarni taqdim etish hajmi va/yoki muddatiga qo'yiladigan talablar**

Sifat kafolatlari bajarilgan ishlarning butun hajmiga tatbiq etiladi. Agar ishlarni bajarish jarayonida Ijrochi tomonidan loyiha yoki me'yorlardan chetga chiqish natijasida ish sifati yomonlashgan bo'lsa, Ijrochi Buyurtmachining yozma talabnomasini olgandan so'ng 10 kalendar kun ichida barcha aniqlangan kamchiliklarni bepul bartaraf etadi.

Ijrochi ishlarni loyiha-smeta hujjatlariga, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlari talablariga muvofiq bajarish, shuningdek ishlarni bajarish uchun o'zi yetkazib beradigan materiallarning sifatini qurilish me'yorlari va qoidalariga mos ravishda ta'minlash majburiyatini oladi.

Bajarilgan ishlar sifatining kafolat muddati tomonlar obyektini foydalanishga qabul qilish dalolatnomasini imzolagan kundan boshlab 36 (o'ttiz olti) oyni tashkil etadi.

Uskunaning sifat kafolati muddati obyektini foydalanishga qabul qilish dalolatnomasi imzolangan kundan boshlab 36 (o'ttiz olti) oyni tashkil etadi.

#### **8. Obyektga bo'lgan mutlaq huquqlar va boshqa hujjatlarni berish tartibi**

Ishlarni bajarishning har qanday bosqichida maxfiylikka qat'iy rioya qilish majburiy - bu yopiq texnik yoki tijorat ma'lumotlariga kirish imkoniyati bilan bog'liq.

Obyekt maxsus rejimli bo'lib, unga kirish tegishli cheklovlarga ega.

Qurilish-montaj ishlarini bajarish bilan bog'liq barcha ishlar Buyurtmachi bilan oldindan yozma ravishda kelishib olinishi shart.

#### **9. Xodimlarni texnik o'qitishga qo'yiladigan talablar**

Talab qilinmaydi.

#### **10. Qo'shimcha talablar**

Qurilishni boshlashdan oldin, qurilish-montaj ishlarini bajarishda har qanday to'siqlar yuzaga kelganda, Ijrochi obyektga tegishli zarur ruxsatnomalar va kelishuvlarni olishni o'z zimmasiga oladi.

Ijrochi qurilish ishlarini amalga oshirish jarayonida Obyektini o'z kuchlari bilan har kuni qurilish chiqindilaridan tozalashni ta'minlaydi, shuningdek qurilish obyektini bo'yicha ishlab chiqarish faoliyati natijasida hosil bo'ladigan va ushbu joy uchun nazarda tutilgan tashlamalar, oqovalar, chiqindilarni joylashtirishdan atrof tabiiy muhit ifloslanganligi uchun o'z hisobidan to'lovlarni amalga oshiradi.

Bunda obyektida demontaj ishlari jarayonida hosil bo'ladigan har qanday chiqindilar (qora, rangli metallar, metall konstruksiyalar parchalari bundan mustasno) ular hosil bo'lgan paytda Ijrochining chiqindilari hisoblanadi va "Aholining sanitariya-epidemiologik osoyishtaligi

to'g'risida"gi qonunga muvofiq Ijrochi tomonidan o'z kuchi bilan olib chiqib ketilishi, utilizatsiya qilinishi, zararsizlantirilishi va joylashtirilishi lozim.

### 11. Qabul qilingan qisqartmalar ro'yxati

<b>№ n/n</b>	<b>qisqartma</b>	<b>qisqartma rasshifrovkasi</b>
1	<b>Buyurtmachi</b>	"UMS" MChJ
2	<b>Ijrochi</b>	Texnik topshiriqqa muvofiq xizmat ko'rsatish ishlarini amalda bajaradigan va amalga oshiradigan shaxs.
3	<b>MQIM</b>	Ma'lumotlarni qayta ishlash markazi
4	<b>RFID</b>	Radio-Frequency Identification. Radiochastota bo'yicha identifikatsiyalash.
5	<b>DGQ</b>	Dizel-generator qurilmasi
6	<b>LSH</b>	Loyiha-smeta hujjatlari
7	<b>QMI</b>	Qurilish-montaj ishlari
8	<b>ShKTP</b>	Shahar komplekt transformator podstansiyasi
9	<b>RQKQ</b>	Reaktiv quvvat kompensatsiyasi qurilmalari

### 12. Ilovalar ro'yxati

<b>№ n/n</b>	<b>Ilova nomi</b>
1.	1-ilova: Topshiriladigan hujjatlar ro'yxati

### 13. Xizmat ko'rsatishda javobgarlikni taqsimlash matrisasi

<b>Texnik xizmat ko'rsatish</b>	<b>Ijrochi</b>	<b>Buyurtmachi</b>
Texnik topshiriqni tasdiqlash	A	R
Ijro etuvchini tanlash bo'yicha tashkiliy tadbirlar		R
Buyurtmachi maydonini tekshirish	R	R
"Universal Mobile Systems" MChJ binosining birinchi qavatidagi xonani kapital ta'mirlash bo'yicha QMI ishlarini bajarish;	R	A
I-toifadagi tashqi elektr ta'minoti tarmoqlarini (TET) qurish bo'yicha QMI ishlarini bajarish.	R	A
Ijro hujjatlari to'plamini tayyorlash.	R	I
Bajarilgan ishlarni nazorat organlariga topshirish va qabul qilish	R	A

**Ishlab chiqilgan:**


*KTvaXKPLG*  
*guruhi katta mutaxassisi*



F.O. Sultonov


**Kelishilgan:**

*KTvaXKPRB* bo'limi  
*boshlig'i*



M.S. Karabayev

*Tarmoqdan foydalanish*  
*departamenti direktori*



B.X. Usmanov

*Tarmoqni rivojlantirish*  
*departamenti direktori*



V.Yu. Say

*Loyihalarni boshqarish*  
*departamenti direktori*



N.Sh. Saliyev

*Bosh energetik*



Ya.S. Karabayev

## Buyurtmachiga topshiriladigan hujjatlar reyestri

1-ilova

	Hujjatning nomi	Keraklilar haqida belgi	Izoh
1	<b>UMUMIY</b>		
1.1	Tashkilot guvohnomasi nusxasi		
1.2	Qurilishda ishtirok etuvchi tashkilotlar va muhandis-texnik xodimlarning Pudratchi muhri bilan tasdiqlangan ro'yxati		
1.3	Pudratchi tashkilot tomonidan obyektida ishlarni bajarish va Ishchi komissiyada ishtirok etish uchun mas'ul shaxsni tayinlash to'g'risidagi buyruq		
1.4	Qurilish-montaj ishlarini bajarish jadvali		
1.5	Ishlarni bajarish jurnali		
1.6	Guvohnoma nusxasi		
1.7	Qurilishda foydalanilgan materiallar va uskunalar uchun sertifikatlar, pasportlar		
1.8	Buyurtmachi bilan loyihadan chetga chiqishlarni vozma ravishda kelishish		
1.9	Topshirilayotgan hujjatlar reyestri		
1.10	Obyektni texnik qabul qilish dalolatnomasi		
1.11	Ishlatilgan materiallar uchun yukxatlar va hisob-fakturalar		
1.12	Yashirin ishlar dalolatnomasi		
1.13	Ijro sxemalari		
1.14	Oraliq dalolatnomalari		

## Buyurtmachiga obyekt bo'yicha bo'limlar kesimida topshiriladigan hujjatlar reestri:

№	Topshiriladigan hujjatlar ro'yxati	Keraklilar haqida belgi	Izoh
1	Ishga tushirish-sozlash ishlarini o'tkazishga pudratchi (subpudratchi) tashkilotning guvohnomasi		
2	Umumiy ish jurnali		
3	Qabul qilinayotgan obyekt qurilishi uchun loyiha tashkilotlari tomonidan ishlab chiqilgan ishchi chizmalar to'plami, ushbu chizmalarga yoki ularga kiritilgan o'zgartirishlarga muvofiq naturada bajarilgan ishlar haqidagi yozuvlar bilan birga taqdim etiladi. Bu yozuvlar qurilish-montaj ishlarini bajarish uchun mas'ul shaxslar tomonidan kiritilgan bo'lib, loyiha mualliflari bilan kelishilgan holda amalga oshirilgan.		
4	Yerga ulash tashqi konturi qurilmasining ijroi sxemasi		
5	Kabel tarmoqlarini o'tkazishning ijroi sxemasi		
6	Inshoot loyihasidan chetga chiqish qaydnomasi		
7	Montaj qilingan asbob-uskunalar qaydnomasi		
8	Elektr uzatish havo liniyasi pasporti		
9	Tayanchlarni yerga ulash qurilmasi pasporti		
10	Kabellarni yotqizish jurnali		

11	Kabelni montaj qilish uchun transheyalarni qabul qilish dalolatnomasi		
12	Transheyalardagi kabel kanalizatsiyasini yopishdan oldin tekshirish dalolatnomasi		
14	Yerga ulagichlar va yerga ulash qurilmalarining qarshiligini tekshirish bayonnomasi		
15	Yerga ulagichlar va yerga ulanadigan elementlar orasidagi zanjirni tekshirish bayonnomasi		
16	Simlar va kabellarning izolyatsiya qarshiligini tekshirish bayonnomasi (Past kuchlanish)		
17	Kuchlanishi 1000 V ga cha bo'lgan elektr qurilmalarida neytrali (NN) qattiq yerga ulangan "faza-nol" zanjirini tekshirish bayonnomasi		
18	Davlat standarti tomonidan o'lchov asboblarini tekshirish sertifikatini		
19	Qo'llaniladigan materiallar va uskunalar uchun sifat sertifikatlari va pasportlari, yong'in xavfsizligi sertifikatlari		
20	Bajarilgan ishlar va transformator punktlarini ishga tushirish dalolatnomalarini rasmiylashtirish		
21	2 ShKTP 400kVA quvvat uzatish transformatori pasporti (asl nusxasi)		
22	400 kVA quvvatli transformatorni sinash bo'yicha 1-sonli bayonnoma (asl nusxa)		
23	2-sonli bayonnoma: quvvat uzatish va yoritish simlarining izolyatsiya qarshiligini o'lchash (asl nusxa)		
24	Izolyatsiyalovchi dastakli asbob va himoya vositalarini sinash bo'yicha 3-son bayonnoma (asl nusxa)		
25	Transformator moyining fizik-kimyoviy tahlili bo'yicha 4-sonli bayonnoma (original)		
26	Elektr jihozlari yerga ulash qarshiligini o'lchash (asl nusxa) 5-son bayonnoma		
27	Ajratgich sinovlarining 6-sonli bayonnomasi (asl nusxa)		
28	Yerga ulagichlar va yerga ulash qurilmalari qarshiligini tekshirish bayonnomasi (Asl nusxa)		
29	Yerga ulagichlar va yerga ulanadigan elementlar orasidagi zanjirni tekshirish bayonnomasi (Asl nusxa)		
30	7-sonli fazalashtirish bayonnomasi (asl nusxa)		

31	HET tomonidan elektr hisoblagichini plombalash uchun naryad (asl nusxa)		
32	Elektron hisoblagich pasporti asl nusxasi		
33	“UMS” MChJ va Termiz HET o‘rtasidagi elektr qurilmalariga xizmat ko‘rsatish hamda javobgarlik chegaralarini belgilash to‘g‘risidagi dalolatnoma		
34	Quvvati 400 kVA bo‘lgan kuchlanish moy transformatorining muvofiqlik sertifikatini (asl nusxa)		
35	RLND pasporti		